



# CITTÀ DI RAGUSA

## SETTORE VI – SVILUPPO ECONOMICO

[www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)

---

### Allegato “A”

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE  
PER L'ASSEGNAZIONE CON CONCESSIONE TEMPORANEA DI POSTEGGI NEL MERCATO  
SPERIMENTALE DI PIAZZA DEI CAPPUCCINI A RAGUSA PER L'ATTIVITÀ DI COMMERCIO  
SU AREE PUBBLICHE – SETTORE ALIMENTARE**

#### IL DIRIGENTE DEL SETTORE SVILUPPO ECONOMICO

**Visto** il Regolamento Piano Commercio su aree pubbliche, approvato con Del.C.C. n. 23 del 22/03/2022;

**Richiamata** la Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 26/02/2024, con la quale è stato istituito in via sperimentale un mercatino settimanale presso la Piazza dei Cappuccini a Ragusa, nella giornata di sabato (orario antimeridiano dalle ore 7.00 alle ore 13.00) per l'attività di commercio su aree pubbliche - settore alimentare;

**Considerato** che, al fine di incentivare iniziative economiche in zone e quartieri popolari nei quali si assiste ad un crescendo spopolamento e alla chiusura di attività commerciali, si rende necessario creare appositi spazi da destinare a nuove aree mercatali per l'attività di commercio su aree pubbliche –settore alimentare

**Vista** la Determinazione Dirigenziale n.884 del 13/02/2025 di approvazione dell'avviso di manifestazione di interesse relativa all'assegnazione di posteggi nel mercato sperimentale di Piazza Cappuccini a Ragusa

**Tutto ciò premesso,**

#### INFORMA

Che con il presente avviso si intende acquisire la manifestazione di interesse di operatori per l'assegnazione in concessione temporanea di n. 8 posteggi nel mercatino sperimentale di Piazza Cappuccini a Ragusa, per all'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche -settore alimentare, come in seguito meglio dettagliati:

NUMERO	DIMENSIONE	TIPOLOGIA
3	mt. 6,00 X mt. 2,00	Alimentari
1	mt. 7,00 X mt. 3,00	Alimentari
2	mt. 8,00 X mt. 3,00	Alimentari
2	mt. 9,00 X mt. 3,00	Alimentari
TOTALE POSTEGGI N.8		

nel rispetto delle condizioni di seguito indicate:

#### **ART. 1 - DURATA DELLE CONCESSIONE**

La concessione, vista la natura sperimentale del mercato, istituito ai sensi dell'art. 34 del Regolamento del Commercio su Aree Pubbliche, avrà durata di 1 anno solare dalla data di approvazione della graduatoria definitiva.

#### **ART. 2 - ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI DI POSTEGGIO**

Le concessioni sono assegnate in relazione ad ogni singolo posteggio, mediante la formazione di una graduatoria solo in caso di pluralità di domande concorrenti.

#### **ART. 3 - CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELLE CONCESSIONI**

In caso di pluralità di domande concorrenti, la graduatoria per l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

**1. Maggiore professionalità dell'impresa acquisita nell'esercizio del commercio su aree pubbliche in cui sono comprese:**

a) **Anzianità dell'esercizio dell'impresa**, comprovata dalla durata di iscrizione, quale impresa attiva, nel Registro delle Imprese per l'attività inerente l'oggetto del bando.

L'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando sommata a quella dell'eventuale diretto dante causa con l'assegnazione dei seguenti punteggi:

- anzianità con iscrizione fino a 5 anni = **punti 40**
- anzianità di iscrizione maggiore di 5 anni e fino a 10 anni = **punti 50**
- anzianità di iscrizione oltre i 10 anni = **punti 60**

**2. Anzianità acquisita nel posteggio** al quale si riferisce la selezione: in fase di prima applicazione, per il soggetto titolare della concessione scaduta che partecipa alla selezione è attribuito un punteggio pari a **= punti 40**

**3. Criterio relativo alla presentazione** da parte dell'impresa partecipante alla selezione per l'assegnazione del posteggio **del DURC o del certificato di regolarità contributiva**, qualora non previsto dalle leggi regionali o provinciali come requisito obbligatorio = **punti 3**

**4. Qualora**, applicando i suddetti criteri, dovesse sussistere per il medesimo posteggio una situazione di parità, si terrà conto dell'ordine cronologico di spedizione dell'istanza tramite data e orario di invio e, permanendo ancora parità, si procederà al sorteggio fra gli operatori interessati.

#### **ART. 4 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le ditte individuali e le società di persone, regolarmente costituite purché in possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività commerciale di cui all'art. 5 comma 2 e 4 del D. Lgs. 114/98 richiamati dall'art.3 comma 2 della Legge Regionale n. 22/12/1999 n. 28, come modificati dall'art.71 del D.Lgs. 59/2010 e requisiti professionali di cui all'art. 3 co. 3 della L.R. n. 28/99 (solo per il settore alimentare) come modificati dall'art.71 del D. Lgs. 59/2010;

#### **ART. 5- PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

L'avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Ragusa, fatte salve ulteriori forme integrative di pubblicità, per n. 15 (quindici) giorni decorrenti dalla sua pubblicazione.

## ART. 6 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

1. La domanda di partecipazione alla manifestazione di interesse per l'assegnazione temporanea dei posteggi, oggetto della presente selezione, dovrà essere inviata al Comune di Ragusa, pena l'esclusione dalla selezione, esclusivamente **tramite PEC al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.ragusa.it](mailto:protocollo@pec.comune.ragusa.it)**, compilata in tutte le sue parti (*le voci indicate con asterisco sono obbligatorie*) e sottoscritta dal titolare della ditta o dal rappresentante legale in caso di società, secondo il **modello appositamente predisposto (Mod.01)**, allegato al presente avviso;
2. Nell'oggetto della pec dovrà essere indicata la seguente dicitura: ***“Manifestazione di interesse per l'assegnazione di posteggi con concessione temporanea nel mercato settimanale sperimentale di Piazza Cappuccini a Ragusa”***;
3. Le domande, prodotte in bollo da € 16,00, dovranno pervenire, a pena di esclusione, **entro la data di giorno 04 Marzo 2025**;
4. Oltre detto termine, non sarà valida nessuna altra domanda, anche se sostitutiva o integrativa, ad altra precedente;
5. Non è consentito presentare più domande per posteggi diversi.

## ART. 7 - CONTENUTO DELLA DOMANDA

1. La domanda deve essere completa in tutte le sue parti, a pena di inammissibilità.
2. Alla domanda devono essere allegati, a pena di inammissibilità, i seguenti documenti:
  - copia del documento di identità del richiedente, in corso di validità;
  - copia del permesso di soggiorno del richiedente, in corso di validità, per i cittadini non residenti nell'Unione Europea (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo)
3. Ai fini delle priorità per l'assegnazione del posteggio, la domanda dovrà contenere tutti i requisiti indicati nel modulo predisposto;
4. Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa verrà annullata d'ufficio e, in toto, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

## ART. 8 - CAUSE DI ESCLUSIONE

1. L'esclusione della domanda avverrà nei seguenti casi:
  - la presentazione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;
  - la mancanza o l'errata compilazione della procura (se l'istanza è presentata da un procuratore/consulente);
  - la mancata sottoscrizione della domanda;
  - la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività da parte della persona fisica o del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società;
  - la mancata autocertificazione del possesso del requisito professionale per l'attività del settore alimentare o dell'eventuale soggetto preposto alla vendita in possesso del requisito;

- la mancanza del documento di identità e, per i cittadini non residenti nella U.E., copia del permesso di soggiorno in corso di validità (se il permesso scade entro 30 giorni, copia della ricevuta della richiesta di rinnovo e relativo bollettino di pagamento);
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- la mancata indicazione del posteggio di cui si chiede l'assegnazione

#### **ART. 9 - GRADUATORIA**

1. Il Comune pubblica all'Albo pretorio la graduatoria provvisoria e, successivamente, quella definitiva formulate sulla base dei criteri sopra indicati, e procederà alla conseguente assegnazione dei posteggi.
2. Gli interessati possono chiedere visione degli atti e/o presentare osservazioni entro giorni 15 (quindici) dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.
3. Avverso il provvedimento di approvazione della graduatoria definitiva è possibile presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale di Catania ai sensi del D.Lgs 104/2010 oppure al Presidente della Regione siciliana nei modi previsti dal D.P.R. 1199/1971.
4. L' autorizzazione e la relativa concessione di posteggio saranno rilasciate in applicazione della graduatoria, dopo la pubblicazione della graduatoria definitiva e, comunque, previo completamento, da parte degli interessati, di eventuale documentazione necessaria ai fini del rilascio del provvedimento autorizzatorio. Da quel momento, l'ufficio dovrà provvedere ad emettere l'autorizzazione entro il termine di gg. 30 (trenta).
5. Le graduatorie rimarranno valide per la durata di anni 2 (due) a decorrere dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive.
6. Se, durante il tempo di validità delle graduatorie, si renderanno liberi i posteggi anche non compresi nel presente avviso, si procederà allo scorrimento della graduatoria relativa al mercato ove insiste il posteggio resosi vacante.

#### **ART. 10 - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003**

1. I dati personali raccolti saranno trattati e diffusi anche con strumenti informatici:
  - a) nell'ambito del procedimento per il quale gli stessi sono stati raccolti;
  - b) in applicazione della disposizione sulla pubblicazione degli atti, ai sensi della Legge 241/90.
2. I dati potranno essere inoltre comunicati, su richiesta, nell'ambito del diritto di informazione e accesso agli atti e nel rispetto delle disposizioni di legge ad esso inerenti;
3. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in caso di rifiuto non sarà possibile procedere all'accettazione della pratica;

Titolare del trattamento: Comune di Ragusa

Responsabile del trattamento è il Dirigente del settore: Dott. Giuseppe Puglisi.

#### **ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Per tutto quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alla normativa statale e regionale vigente, nonché al regolamento comunale che disciplina il commercio su aree pubbliche.
2. Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio del Comune e sul sito internet ([www.comune.ragusa.it](http://www.comune.ragusa.it)).

## **ART. 12 - CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sospendere, revocare, modificare, integrare e/o annullare ed in generale adottare provvedimenti di secondo grado inerente l'avviso per motivi di pubblico interesse.

Nessun rimborso o compenso spetta ai concorrenti per le eventuali spese sostenute in dipendenza del presente avviso, anche in caso di revoca o annullamento.

## **ART. 13 - INFORMAZIONI GENERALI**

Per qualsiasi informazione è possibile rivolgersi al Responsabile del Servizio, dott.ssa Enza Laiacona, Telefono: 0932 676675, Indirizzo e-mail: [e.laiacona@comune.ragusa.it](mailto:e.laiacona@comune.ragusa.it)

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 ed il martedì dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

*(Dott.ssa Enza Laiacona)*



*Enza Laiacona*