

Al Sig. Sindaco del Comune di Ragusa

Settore VI: Sviluppo Economico

**Oggetto:** Richiesta di contributo ordinario per attività artigianali ai sensi del vigente Regolamento Comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi e sussidi finanziari a persone fisiche, Enti e Associazioni approvato con Delibera C.C.n.79 del 01/12/2020 - **Iniziative di promozione, sostegno e pubblicizzazione delle attività di valorizzazione del tessuto economico e produttivo della Città di Ragusa, con riferimento alle attività artigianali, in occasione della festività esterna di San Giovanni. Progetto “Area Qualità” a carattere artigianale-artistico-alimentare-Annualità 2022**

**Anagrafica del soggetto beneficiario  
(compilare esclusivamente le sezioni di pertinenza)**

Il/la sottoscritto/a .....  
Nome ..... Cognome .....  
nato/a ..... il .....

Residente in ..... Via/piazza/viale .....

Comune ..... Provincia ..... CAP .....

In qualità di .....  
Specificare la carica/ titolare o rappresentante legale

del/della .....  
Indicare il nome / organizzazione- forma giuridica/impresa richiedente

Forma giuridica .....

Atto costitutivo (estremi) .....

Estremi deliberazione approvazione progetto (se prevista) .....

con sede legale Via/piazza/viale  
in .....

Comune ..... Provincia ..... CAP .....

E-mail ..... Fax .....

Codice Fiscale .....

PEC  
Partita IVA

---

Con sede operativa in via/P.zza

.....

Città

---

Telefono

---

E-mail

---

PEC

---

### **CHIEDE**

Di partecipare al procedimento di contributo ordinario progetto **“Area Qualità” a carattere artigianale-artistico-alimentare- Fiera si San Giovanni, annualità 2022.**

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, il sottoscritto, nella qualità, sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 e delle conseguenze previste dall’art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.lgs. 50/2016 e dalla normativa vigente in materia

### **DICHIARA**

- di aver preso visione dell’Avviso di cui all’oggetto e di accettarne tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute, senza riserva alcuna;
- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.lgs. 50/2016;
- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e non avere in corso alcun procedimento per dichiarazione di una di tali situazioni, ovvero che nei propri confronti non è stata applicata sanzione interdittiva di cui all’art 9, c 2, lett c, del D.lgs 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con le pubbliche amministrazioni;
- che a suo carico non esistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all’art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011,n, 159 (normativa antimafia);
- di essere in regola con tutti gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali previsti dalla normativa vigente, nonché essere in regola con i tributi locali (salvi i casi di rateizzazione debitamente approvati ed in corso di effettuazione regolare);
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 13-14 del GDPR 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

- che il progetto della manifestazione proposta è conforme alla normativa vigente in materia di protezione dei diritti d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio;

### **SI IMPEGNA**

- al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza sul lavoro, pena la revoca delle autorizzazioni e/o della concessione e la decadenza dai vantaggi economici indiretti;

- in tutte le fasi della procedura, anche per i propri dipendenti, consulenti, collaboratori ad evitare comportamenti e dichiarazioni pubbliche che possano nuocere agli interessi e all'immagine dell'Amministrazione Comunale;

- al rispetto di tutti gli obblighi previsti dall'avviso pubblico;

- al rispetto e l'attuazione dei protocolli anti Covid-19 previsti dalla normativa statale emergenziale, dalle successive disposizioni normative, linee guida e ordinanze della Regione Sicilia, idonei a prevenire o ridurre il rischio di contagio Covid-19, pena le conseguenti responsabilità civili, amministrative e penali.

- ad assumersi la responsabilità della completa organizzazione e gestione del progetto;

- ad evidenziare, sui documenti e/o sul materiale promo-pubblicitario delle iniziative ammesse a contributo, che tali attività sono realizzate con il concorso del Comune di Ragusa.

-----  
-----  
-----  
.....

Il/la sottoscritto/a, ai sensi e per gli effetti dell'art. 16 del citato regolamento, si impegna a presentare all'Ufficio Sviluppo economico Servizio IV, al fine di ottenere il pagamento a presentare, entro e non oltre il termine di 60 giorni dalla conclusione dell'iniziativa per la quale ha chiesto il contributo, la seguente documentazione:

1. relazione dettagliata dell'avvenuto svolgimento dell'intervento oggetto di contributo;
2. conto consuntivo delle entrate e delle uscite, relativo all'intervento oggetto di contributo, nel quale dovrà risultare, tra le entrate, l'intervento finanziario concesso; nel conto consuntivo non saranno ammesse le voci di spesa indicate dal presente regolamento tra quelle non ammissibili;
3. fatture ed ogni altro documento giustificativo delle spese oggetto di contributo;
4. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante, con la quale si attesta l'entità di eventuali contributi concessi da altri enti e che l'intervento oggetto di contributo è stato svolto secondo la relazione ed il preventivo presentati;
5. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, relativa al regime fiscale (IVA);
6. dichiarazione sostitutiva di certificazione da cui risulti che il legale rappresentante è abilitato a riscuotere in nome e per conto dell'ente o associazione che rappresenta;
7. ed in generale a quanto previsto dall'art. 16 del Regolamento vigente rubricato "Rendicontazione ed erogazione del beneficio economico".

Il /la sottoscritt\_ dichiara, oltremodo, di essere a conoscenza della possibilità di poter chiedere un anticipo del 50% dell'importo del contributo a seguito della formale comunicazione di assegnazione dello stesso da parte del competente ufficio. Nel caso in cui, per qualsiasi causa l'evento, oggetto di contributo, non potrà essere svolto il/la sottoscritt\_ si impegna a provvedere alla restituzione della somma anticipata entro 10 giorni dalla data prefissata di svolgimento dell'evento.

Ai fini dell'erogazione dell'anticipo, nella misura del 50% del contributo, il/la sottoscritt\_ presterà idonea polizza fideiussoria a garanzia della sua restituzione.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene presentata.

***A corredo della presente, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento Comunale vigente in materia, si allega:***

- *copia del documento d'identità in corso di validità del rappresentante legale del soggetto proponente.*

- *relazione illustrativa della programmazione annuale ed elenco delle attività che si intendono svolgere nel corso dell'anno 2022 (Modello B);*

- *prospetto delle spese preventivate dell'attività per la quale viene richiesto il contributo e copia del bilancio consuntivo dell'attività svolta nell'esercizio precedente;*

- *dichiarazione del richiedente o suo legale rappresentante da cui risulti se, per l'anno in corso, siano stati richiesti e/o assegnati per l'attività che si intende svolgere altri benefici economici, con l'indicazione, in caso affermativo, della tipologia e dell'importo del beneficio;*

- *idonea documentazione informativa relativa, in particolare, agli aspetti promozionali e di immagine dell'iniziativa proposta.*

- *Dichiarazione de minimis (all. C)*
- *Dichiarazione IVA (non obbligatoria)*

Ragusa, li \_\_\_\_\_

Firma

.....