



CITTA' DI RAGUSA

ALLEGATO A

RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER IL RECUPERO DEI PROSPETTI E/O DELLE COPERTURE AI SENSI DELLA DELIBERA CONSILIARE N° 46 DEL 28/07/2025.

_____ Sottoscritt _____

Nat __, a _____, il _____

Residente a _____, in _____, N° _____

C.F. _____

PEC (obbligatoria per comunicazioni) _____

proprietario dell'immobile/promittente acquirente sito in via _____

_____ n° _____

Settore n. _____, Isolato n. _____, Unità n. _____, Tipologia Edificio T _____.

CHIEDE

di essere ammesso/a al contributo previsto dal "*Regolamento comunale per la concessione di contributi per il recupero dell'edilizia abitativa nel centro storico*" (Approvato con Delibera C.C. n. 46 del 28/07/2025, per l'immobile sito in Ragusa, via _____

n. __, censito al Catasto Fabbricati al Foglio __, Particella __, Sub __.

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci (art. 76, DPR 445/2000), sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

1. Di essere proprietario o promittente acquirente, ovvero comproprietario dell'immobile in oggetto della richiesta (definire i dati dei comproprietari): _____

-
-
2. Che l'intervento di recupero dei prospetti riguarderà l'intera unità edilizia;
 3. Che l'immobile ricade all'interno degli ambiti dello Studio di Dettaglio del Centro Storico (Settori 1, 2, 3, 4, 5 o 6).
 4. Che l'intervento riguarda un immobile con destinazione esclusivamente residenziale.
 5. Di impegnarsi a trasferire la residenza nell'immobile e a mantenerla per almeno 5 anni dal rilascio del certificato finale attestante la conformità dei lavori, da approvarsi con Determinazione Dirigenziale.
 6. Che il preventivo di spesa (netto IVA) ammonta a € _____ .

ALLEGATI OBBLIGATORI (Formato Digitale):

- a. Individuazione dell'immobile nelle Tavole del PPE e dello studio di Dettaglio del Centro Storico del Comune di Ragusa;
- b. Tavole stato di fatto, di progetto e comparativi;
- c. Documentazione fotografica dettagliata;
- d. Relazione tecnica descrittiva dello stato di fatto e di progetto;
- e. Computo metrico estimativo della spesa redatto sulla base del prezzario Regionale vigente;
- f. Copia del titolo di proprietà o preliminare di acquisto mediante mediatore immobiliare o atto notarile;
- g. Documento di identità in corso di validità del richiedente e del tecnico progettista;
- h. Eventuale documentazione utile a comprovare l'attribuzione dei punteggi di cui all'art. 12 (attestazione APE, Certificato di inabitabilità/inagibilità, autocertificazione della composizione del nucleo familiare, ecc.).
- b) Eventuale dichiarazione di consenso ai lavori di altri comproprietari.

Tutti gli elaborati tecnici e contabili debbono essere a firma di un tecnico abilitato

La Ditta richiedente sarà esclusa dalla graduatoria nel caso di dichiarazione di dati non rispondenti al vero e nel caso di consegna di documentazione insufficiente o fuori termine.

Avverso la formazione della graduatoria ed avverso la esclusione, è ammesso ricorso motivato indirizzato al Sindaco entro trenta giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria.

Quando il richiedente riceverà la lettera di ammissione al contributo, dovrà presentare entro i termini imposti nella lettera di comunicazione, tutti i documenti richiesti occorrenti previsti dall'art. 13 del Regolamento approvato dal C.C. con delibera n° 46 del 28/07/2025

IL RICHIEDENTE