

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome [MEZZASALMA CARLA ]  
Indirizzo 97100 RG ]  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità  
Data di nascita [ 04/06/2001 ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) HO LAVORATO COME SEGRETARIA IN UN VIVAIO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) HO FREQUENTATO CORSO D'INGLESE AL LITTLE PADDY'S  
DAL 2020 ISCRITTA ALLA FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA A CATANIA
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione  
DAL 2015 al 2020  
Diploma di maturità scientifica  
Liceo Scientifico Statale Enrico Fermi (RG)
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>  <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	<p>BUONE DOTI COMUNICATIVE CON PREDISPOSIZIONE AI RAPPORTI UMANI E AL LAVORO DI SQUADRA</p>
<p>MADRELINGUA</p>	
<p>ALTRE LINGUA</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p><b>INGLESE ]</b>  [ BUONO. ]  BUONO. ]  [ OTTIMO ]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>AFFIDABILITA', SAPER LAVORARE CON ALTRE PERSONE, IN AMBIENTE MULTICULTURALE, OCCUPANDO POSTI IN CUI LA COMUNICAZIONE È IMPORTANTE E IN SITUAZIONI IN CUI È ESSENZIALE LAVORARE IN SQUADRA</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE  <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>[ ACQUISITE A SCUOLA / UNIVERSITÀ CON LAVORI IN GRUPPI. ]</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE  <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Buona conoscenza dei principali applicativi del pacchetto office</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE  <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>L'interesse per la musica e la danza in genere ha sempre caratterizzato il tempo libero</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>PATENTE B</p>
<p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p>	
<p><b>ALLEGATI</b></p>	