

ISTANZA

Al Dirigente del Settore VII

Dott. Salvatore Guadagnino

Via Mario Spadola, 56

97100 Ragusa

Oggetto: Centro diurno comunale per anziani di via G. Di Vittorio, 2: attività relative all' anno 2024. Accredito secondo le modalità previste dall' art. 5 comma 2, dall' art. 14 ultimo comma e dall' art. 17 punti a), c), d) del vigente Regolamento Comunale, dei servizi denominati "attività motorie" e "attività di ballo" a favore delle persone anziane iscritte.

Il sottoscritto nato a il
residente in Via.....n..... nella
qualità di Legale Rappresentante della Associazione/ Cooperativa sociale/ Ente no profit in genere, con
sede legale in Via città Prov. C.F.
..... P.IVA tel.
..... faxPEC e-mail
.....

CHIEDE

di essere accreditato per fornire i seguenti servizi da svolgersi a favore delle persone anziane iscritte al Centro diurno per anziani e richiedenti gli stessi:

SERVIZIO A: attività motorie varie di tipo non agonistico per 5 ore settimanali a favore di un numero massimo di 50 persone anziane;

SERVIZIO B: attività varie di ballo per 5 ore settimanali a favore di un numero massimo di 50 persone anziane;

DICHIARA

di essere a conoscenza ed accettare integralmente che ciascuno dei due servizi dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- 2,5 ore settimanali da erogare ad ogni persona anziana richiedente;

- ciascun servizio dovrà essere svolto presso il Centro diurno per anziani e potrà essere espletato secondo le modalità organizzative più consone in riferimento agli spazi e alle attività;
- il pagamento delle spettanze sarà effettuato, con modalità che saranno concordate tra le parti, direttamente da ciascuna persona anziana richiedente all' ENTE/DITTA erogatori secondo le norme fiscali in vigore;

DICHIARA

di possedere i seguenti requisiti:

- 1) Iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato competente per territorio, se richiesta, per i servizi in narrativa.
- 2) Assenza di cause di esclusione di cui agli artt. 94/95 (tutto incluso e niente escluso) del D. Lgs. 36/23;
- 3) Regolare posizione in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
- 4) Regolare posizione rispetto agli obblighi ed adempimenti in materia di diritto del lavoro dei disabili di cui alla legge n. 68/1999;
- 5) Adempimento di tutto quanto previsto dalla normativa sulla sicurezza dei posti di lavoro, tutto incluso e niente escluso;
- 6) Esperienza nella gestione nell'ultimo triennio 2021/2022/2023 relativamente ai servizi in narrativa da dimostrare, con un fatturato relativo alle specifiche prestazioni di importo non inferiore ad € 3.000,00
- 7) Adozione della carta dei servizi.

DICHIARA

(se ENTE DEL TERZO SETTORE) essere iscritto al RUNTS, o in alternativa, nelle more del perfezionamento dell'iscrizione degli Enti al RUNTS, alla luce anche del Decreto n. 561 del 26/10/2021, dichiarare i seguenti presupposti:

- Nel caso di Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale: Iscrizione nei rispettivi registri delle regioni o delle province autonome e/o nel registro nazionale delle APS, e pertanto essere interessate al procedimento automatico di migrazione al RUNTS;
- Nel caso di ONLUS in genere: iscrizione (ovvero con procedimento di iscrizione pendente), all'Anagrafe delle Onlus dell'AGENZIA delle Entrate e pertanto essere oggetto di comunicazione al RUNTS;
- Nel caso di imprese sociali di cui al D. Lgs 112/2017 e ss. mm. ii ivi comprese le Cooperative Sociali di cui alla legge 381/1991: iscrizione all'Albo della Camera di Commercio nell'ambito territoriale nel quale hanno la propria sede legale o operativa, specificando la sezione di appartenenza;
- Nel caso di Enti non iscritti nei registri di settore sopra indicati: questi devono dimostrare di aver presentato istanza di iscrizione ad una delle sezioni del RUNTS;

- Nel caso di Cooperative Sociali ex legge n. 381/1991 e ss.mm.ii, o loro Consorzi: essere anche regolarmente iscritte al Registro di cui al D.M. del 23/06/2004 del Ministero delle Attività Produttive.

Le presenti dichiarazioni, esenti da imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 455, viene presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del dichiarante.

Allega:

Patto di accreditamento (ALLEGATO B) timbrato e sottoscritto dal Legale Rappresentante in ogni foglio e contenente in ogni foglio la dicitura: per accettazione integrale tutto incluso e niente escluso.

NOTA riguardante le modalità di espletamento dei due servizi e del costo mensile per ogni persona anziana richiedente.

Data _____

Timbro e Firma

Il Legale Rappresentante
