

MODELLO B)

Settore XII: Cultura, Turismo, Sport, Spettacolo

pec: protocollo@pec.comune.ragusa.it

Oggetto: Richiesta di **contributo straordinario di vantaggio economico** ai sensi del vigente Regolamento Comunale. Anno 2026.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

CAP _____ in via/piazza _____

codice fiscale _____

in qualità di legale rappresentante dell'associazione/ente/società'

avente forma giuridica _____

codice fiscale _____

partita IVA _____

sede legale (indirizzo completo di CAP)

sede operativa (indirizzo completo di CAP)

telefono _____ fax _____

indirizzo mail _____

indirizzo pec _____

RIVOLGE ISTANZA

a codesta Amministrazione Comunale, affinché venga concesso a favore del/della stesso/stessa il vantaggio economico per l'organizzazione dell'evento :

Denominazione iniziativa e/o manifestazione _____

Sito di svolgimento _____

Data proposta di svolgimento dell' iniziativa e/o manifestazione _____

Descrizione dell'iniziativa _____

- ☐ senza fini lucro
- ☐ a fini lucro se si costo del biglietto _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000 sotto la propria personale responsabilità e consapevole che in caso di mendaci dichiarazioni incorrerà nelle pene stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia, ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e delle conseguenze previste dall'art. 75 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.lgs. 50/2016 e dalla normativa vigente in materia

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ☐ di aver preso visione del Bando di cui all'oggetto e di accettarne, senza riserve, tutte le condizioni e prescrizioni in esso contenute, senza riserva alcuna;
- ☐ che il progetto della manifestazione proposta è conforme alla normativa vigente in materia di protezione dei diritti d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio;
- ☐ di essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal codice dei contratti art. 94 del D.Lgs. 36/2023;
- ☐ che il Soggetto rappresentato non costituisce articolazione di partito politico o organizzazione sindacale e che il logo del Comune di Ragusa non è associato ad iniziativa di partito o di organizzazioni sindacali;
- ☐ di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo e non avere in corso alcun procedimento per dichiarazione di una di tali situazioni, ovvero che nei propri confronti non è stata applicata sanzione interdittiva di cui all'art 9, c 2, lett c, del D.lgs 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con le pubbliche amministrazioni
- ☐ che a suo carico non esistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011,n, 159 (normativa antimafia);
- ☐ di essere in regola con tutti gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali previsti dalla normativa vigente, nonché essere in regola con i tributi locali (salvi i casi di rateizzazione debitamente approvati ed in corso di effettuazione regolare);
- ☐ che l'iniziativa non contrasta con i principi e gli ideali espressi dalla Costituzione Italiana e con le finalità, le politiche, i programmi e i progetti dell'Amministrazione Comunale;
- ☐ che l'iniziativa valorizza la comunità locale e l'immagine del Comune e del suo territorio;
- ☐ di essere informato, ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR), che i dati personali raccolti ai fini della procedura in oggetto saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene presentata e di dare in tal senso il proprio consenso;
- ☐ che la posizione dei propri Organi collegiali non contrasta con le disposizioni impartite dal co. 2 dell'art. 6 del D.L. 78 del 31/05/2010, convertito nella Legge 122 del 30/07/2010;

A tale fine, il richiedente, nella qualità,

SI IMPEGNA

- al rigoroso rispetto delle disposizioni vigenti in materia di obblighi sociali e di sicurezza sul lavoro, pena la revoca delle autorizzazioni e/o della concessione e la decadenza dai vantaggi economici indiretti;
- in tutte le fasi della procedura, anche per i propri dipendenti, consulenti, collaboratori ad evitare comportamenti e dichiarazioni pubbliche che possano nuocere agli interessi e all'immagine dell'Amministrazione Comunale;
- al rispetto di tutti gli obblighi previsti dall'avviso pubblico;
- ad adempiere agli obblighi fiscali e contributivi collegati alla gestione dei diritti d'autore (S.I.A.E od altri) e di qualsivoglia Ente previdenziale coinvolto;
- ad assumersi la responsabilità della completa organizzazione e gestione del progetto;
- ad evidenziare, sui documenti e/o sul materiale promo-pubblicitario delle iniziative culturali inserite nel programma annuale ammesso a contributo, che tali attività sono realizzate con il concorso del Comune di Ragusa.

Dichiara, altresì, che:

- si impegna a pubblicizzare, attraverso i canali di promozione dell'iniziativa e/o manifestazione, il concorso del Comune di Ragusa nella realizzazione degli stessi tramite l'utilizzo corretto del logo;
- di essere consapevole che l'accoglimento dell'istanza di vantaggio economico consistente nell'utilizzo gratuito della struttura comunale è correlata all'autorizzazione della data sulla base della disponibilità del calendario ufficiale.
- si impegna a inviare la locandina con la descrizione dell'evento non appena pronto o al massimo quindici giorni prima dell'evento all'indirizzo email : clorinda.arezzo@comune.ragusa.it per il caricamento sulla sezione eventi di ragusa welcom.

Dichiaro di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 10 della legge 675/96, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene presentata.

Allega copia documento riconoscimento

Ragusa, li _____

Firma